

**Zarządzenie Nr 44 /2017
z dnia 5 maja 2017 r.
Prezesa Sądu Okręgowego
w Katowicach**

Na podstawie art. 155a § 7 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 2062) oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 października 2013 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 1228) w sprawie przeprowadzania konkursu na stanowisko asystenta sędziego ogłaszam

**Konkurs o sygnaturze: O.Kdr. 110-1102- 60 /17
na stanowisko asystenta sędziego w pełnym wymiarze czasu pracy
w Sądzie Okręgowym w Katowicach, ze wskazaniem miejsca pracy
w Sądzie Okręgowym w Katowicach.**

Ilość wolnych stanowisk asystenta sędziego : dwa

Termin i miejsce przeprowadzenia konkursu:

***8 czerwca 2017 r. godz. 9:30 – część pisemna, Sąd Okręgowy w Katowicach,
ul. Francuska 38, klatka B, sala nr B.05.***

***19 czerwca 2017 r. – rozmowa kwalifikacyjna, Sąd Okręgowy w Katowicach,
ul. Francuska 38, klatka B, sala nr B.06.***

Uwaga – w przypadku dużej listy zgłoszeń kandydatów zastrzega się ze względów techniczno – organizacyjnych możliwość zmiany terminu i miejsca II etapu konkursu.

Zawiadomienie o ewentualnej zmianie terminu nastąpi wraz z opublikowaniem listy kandydatów dopuszczonych do II etapu konkursu na stornie Biuletynu Informacji Publicznej.

Zarządzam umieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w gmachu Sądu Okręgowego w Katowicach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej (strona internetowa Sądu Okręgowego w Katowicach).

Wymagania jakie powinien spełniać kandydat ubiegający się o pracę :

- jest obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej i korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich,
- jest nieskazitelnego charakteru,
- ukończył wyższe studia prawnicze w Polsce i uzyskał tytuł magistra lub zagraniczne uznane w Polsce,
- ukończył 24 lata.

Zgłoszenia kandydatów wraz z załącznikami wymienionymi poniżej prosimy składać w terminie do dnia 22 maja 2017 r. do Oddziału Kadr Sądu Okręgowego w Katowicach, ul. Francuska 38, parter (pok. 0.026, tel. 32/60–70-222), bądź drogą listową z zaznaczeniem sygnatury konkursu (decyduje data stempla pocztowego).

Zgłoszenia otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

Wykaz wymaganych dokumentów:

- wniosek o zatrudnienie na stanowisku asystenta sędziego;
- własnoręcznie sporządzony życiorys i informacja o przebiegu kariery zawodowej;
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
- oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów wyższych na kierunku prawo w Rzeczypospolitej Polskiej i uzyskanie tytułu zawodowego magistra albo zaświadczenie o zdanym egzaminie magisterskim (podpisane przez osobę uprawnioną), albo oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie zagranicznych studiów wyższych na kierunku prawo uznanych w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie odrębnych przepisów;
- oświadczenie, o którym mowa w art. 155a § 6 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 2062) tj.: oświadczenie, że nie jest prowadzone przeciwko kandydatowi postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
- oświadczenie, że jest obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej i korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich;
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów konkursu,
- aktualną fotografię zgodną z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych.

Kandydat, który przedstawi oryginał lub notarialnie poświadczony dokument o zdaniu egzaminu sędziowskiego, prokuratorskiego, notarialnego, adwokackiego lub radcowskiego, zostanie zwolniony z obowiązku odbycia stażu asystenckiego.

Do zgłoszenia kandydat może dołączyć dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje i osiągnięcia.

Lista kandydatów dopuszczonych do II etapu konkursu umieszczona zostanie na tablicy ogłoszeń znajdującej się w budynku Sądu Okręgowego w Katowicach (ul. Francuska 38) oraz na stronie internetowej: www.katowice.so.gov.pl - w Biuletynie Informacji Publicznej Sądu Okręgowego, nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem konkursu.

Podanie informacji do publicznej wiadomości w sposób powyżej opisany stanowi podstawowy sposób zawiadomienia kandydata o miejscu, dacie i czasie kolejnych etapów konkursu.

PREZES
SĄDU OKRĘGOWEGO
S.S.O. Jacek Gęsiak